

臺北醫學大學附設醫院 醫事職類 二年期新進醫事人員 代訓課程表

訓練 職類	訓練 單位	訓練 課程	評估 機制	訓練 時間	聯絡 窗口	聯絡 電話	聯絡 信箱
藥師	藥劑部	1. 感染科專科藥師訓練 (含抗生素管理訓練) 2. 心血管科專科藥師訓練 3. 住院藥局臨床藥事作業訓練 4. 重症加護病房臨床藥事照護訓練	結業報告	依訓練內容安排 二~八週 (by case)	孫國倫組長 陳必立主任	分機 8440 分機 8436	e8703052@tmu.edu.tw billy888@ms13.hinet.net
醫事放射師 醫事放射生	影像醫學部 (放射診斷)	1. 乳房攝影技術學 2. Dual Source CT 電腦斷層技術學 3. 3T MRI 磁振造影技術學	1. DOPS 考試 2. 書面報告 3. 書面報告	1. 一週 2. 二週 3. 二週	鍾逸翔技術長	分機 1130	victorchung7@gmail.com
	放射腫瘤科	1. Brachy therapy 近接治療 2. SRS (Head-fix)以 Head-fix 頭架執行立體定位放射手術 3. MRgFUS 磁振導引超音波聚焦熱治療	1. DOPS 考試 2. DOPS 考試 3. DOPS 考試	1. 二~四週 (by case) 2. 二~四週 (by case) 3. 四~八週 (by case)	林揚斌組長	分機 2131	914025@h.tmu.edu.tw
	核子醫學科	複合式單光子電腦斷層掃描 SPECT/CT	DOPS 考試	一週	陳信詠組長	分機 2142	134004@h.tmu.edu.tw
醫事檢驗師 醫事檢驗生	醫學檢驗科	1. TLA (Total Laboratory Automation) 系統實務經驗分享 2. 自動化血型分析儀 ORTHOVISION 原理介紹與操作 3. 微生物 blood culture TAT 下降 經驗分享及微生物自動化檢驗介紹	結訓報告(書面)	選擇兩個項目，每 次代訓至少 4 小 時，訓練次數至少 2 次以上	鍾俊輝組長	分機 8466	64a65@yahoo.com.tw

		4. 自動化核酸分析儀 Cobas 5800 儀器原理、操作及品管測定評估之介紹 5. Hb-EP 毛細管電泳檢驗操作、臨床意義與數據判讀之解說。					
護理師 護士	護理部	兒科基礎急重症護理訓練	筆試	12 天	向慧芬督導長	分機 1300	8bhn@h.tmu.edu.tw
		基礎急重症護理訓練	筆試	15 天			
營養師	營養室	HACCP 食品管制系統： 1. 認識 HACCP 2. HACCP 建置 3. HACCP 執行	書面報告	5 天	蘇秀悅主任	分機 3002	hysu@h.tmu.edu.tw
		代謝減重手術營養照顧	見實習心得報告及檢討	2 天			
呼吸治療師	胸腔內科 呼吸治療	1. PiCCO 臨床實務及應用 2. ECMO 臨床實務及應用	筆試及滿意度	各 4 小時	陳映維治療師 李芯妤組長	分機 1310	164076@h.tmu.edu.tw 886004@h.tmu.edu.tw
物理治療師 物理治療生	復健醫學部 物理治療組	1. 骨科、神經、心肺、兒童、床邊物理治療 2. 下肢機器人復健	筆試、 mini-CEX	每日至少 4 小時， 單項訓練項目次數 至少 2 次	胡家甄技術長	分機 3244	958149@h.tmu.edu.tw
職能治療師	復健醫學部 職能治療組	1. 生理職能治療： A. 癌症復健 (淋巴彈繃引流、淋巴水腫貼紮) B. 心肺職能治療復健 C. 手部機器人復健模式。 2. 兒童職能治療： A. 早期療育與聯合評估 B. 新生兒加護病房介入	結訓報告	每日至少 4 小時， 單項訓練項目次數 至少 2 次 (學理、 實作)	鄭憲霖副主任	分機 3244	944020@h.tmu.edu.tw

	精神科 職能治療組	1. 心理疾病職能治療評估及復健 2. 病房、門診職能治療團體之設計與應用 3. 心理疾病之職業復健	結訓報告		戴菟萱治療師	分機 3665	psyot@h.tmu.edu.tw
語言治療師	復健醫學部 語言治療組	1.核心課程： A.語言與溝通 B.言語與嗓音 C.吞嚥評估與治療 2.專業課程：早期療育與聯合評估	結訓報告	依各課程訓練內容 安排，每次代訓至 少 4 小時，訓練次 數至少 2 次以上	林欣穎組長	分機 1241 轉 17	954022@h.tmu.edu.tw
臨床心理師	精神科	1.核心課程： A.成人臨床心理學門 B.兒童青少年臨床心理學門 C.老年臨床心理學門 2.專業課程： A.憂鬱及自殺防治學門 B.臨床神經心理學門	筆試、口試、 mini-CEX (月)、學習成效 考核表 (月)	1.依各學門訓練內 容安排，每次代訓 至少 4 小時，訓練 次數 2 次以上 2.各學門訓練時數 不得超過 32 小時	黃意霖心理師	分機 3661	ajtmuh@gmail.com

※ 如有送訓學員之意願，請事先與本院各職類聯絡窗口聯繫，並於訓練前 1 個月來函提出申請；相關注意事項請參閱本院聯合訓練申請辦法。

※ 如需協助行政庶務 (如行文、合約簽訂、代訓費用)等，敬請參酌下方資訊與本院教學部聯繫。

承辦同仁：沈怡君 事務員

聯絡電話：02-2737-2181 分機 3758

電子信箱：225102@h.tmu.edu.tw

辦公地址：110301 臺北市信義區吳興街 252 號 (第一醫療大樓 7F)